



SV VIAGGI di SUITE VIAGGI s.r.l.
Via Trivellari n.3 – 41121 Modena
P.IVA/CF:03597830367
TEL: 3665473277 Email: simona@suiteviaggi.it



ANCeSCAO
COORDINAMENTO CITTÀ
METROPOLITANA DI BOLOGNA

Coordinamento Ancescao Città Metropolitana di Bologna
Via Fioravanti ,22 40129 Bologna
cod.fisc.92012870371
tel. 051 352302 fax 051 4153455
e-mail coordprov.bo.segr@ancescao.it sito web www.ancescao-bologna.it

TOUR CAPITALI BALTICHE & HELSINKI

Dal 12 al 19 luglio 2019

1° Giorno: BOLOGNA- VILNIUS

Ritrovo del gruppo in aeroporto a Bologna, disbrigo delle formalità ed imbarco. Partenza con volo di linea da Bologna. Arrivo a Vilnius, incontro con assistente locale e trasferimento in hotel, sistemazione. Cena e pernottamento.

2° Giorno: VILNIUS (Escursione a Trakai)

Prima colazione in hotel. Mattinata dedicata alla visita della città vecchia con il suo antico Municipio, la chiesa di San Pietro, la Vecchia Università (ingresso incluso), la Cappella della Madonna dell'Aurora e la Cattedrale di San Stanislav. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio escursione al Castello di Trakai (ingresso incluso). Cena e pernottamento.

3° Giorno: VILNIUS - COLLINA DELLE CROCI - RUNDALIS - RIGA

Prima colazione hotel. Partenza per Riga. Sosta alla Collina delle Croci, uno dei luoghi sacri della Lituania cattolica. Proseguimento per la Lettonia. Sosta a Rundale. Pranzo. Visita del Palazzo Rundale (ingresso incluso), fu la residenza settecentesca dei Duchi di Curlandia opera del famoso architetto Rastrelli. Al termine arrivo a Riga e sistemazione in hotel. Cena e pernottamento.

4° Giorno: RIGA

Prima colazione in hotel. Al mattino visita della città vecchia: il castello, la Chiesa di San Pietro, il monumento alla libertà, l'Opera House, il distretto Art Nouveau e la Duomo (ingresso incluso). Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio escursione al Parco nazionale Gauja e visita alle rovine del castello Turaida (ingresso incluso). Cena e pernottamento.

5° Giorno: RIGA - PIARNU - TALLIN

Prima colazione in hotel. Al mattino partenza per Tallin. Lungo il percorso breve sosta a Piarnu per il pranzo in ristorante. Proseguimento per Tallin. Arrivo e sistemazione in hotel. Cena e pernottamento

6° Giorno: TALLIN

Prima colazione in hotel. Al mattino visita della città vecchia: il Castello di Toompea, il vecchio Municipio, la Cattedrale (ingresso incluso). Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita al parco di Kadriorg e visita all'omonimo palazzo (ingresso incluso). Il Palazzo e il Parco di Kadriorg furono commissionati da Pietro il Grande all'architetto italiano Nicolò Michetti per far dono di una residenza alla moglie Caterina. Oggi il palazzo è sede di una pinacoteca. Infine visita alle rovine del convento di Santa Brigida. Cena e pernottamento.

7° Giorno: TALLIN - HELSINKI

Prima colazione. Trasferimento al porto e partenza con traghetto per Helsinki. Arrivo e trasferimento in città. Pranzo in ristorante. Pomeriggio dedicato alla visita panoramica della città con guida locale: il municipio, il palazzo del Parlamento, la cattedrale nella roccia "Temppeliaukion", è una chiesa scavata nella roccia. esempio di architettura rupestre e progettata dagli architetti Timo e Tuomo Suomalainen (ingresso incluso). Trasferimento in hotel. Sistemazione, cena e pernottamento.

8° Giorno: HELSINKI – BOLOGNA

Prima colazione in hotel. Check – out ore 11. Tempo libero per le ultime visite individuali e lo shopping. Di seguito trasferimento in aeroporto per la partenza con voli di linea per Bologna. Arrivo a Bologna e fine dei servizi.

N.B. Il programma escursionistico potrebbe subire qualche variazione. In ogni caso saranno rispettate tutte le escursioni previste nel programma

Gruppi

TARIFFE	Min 15	Min 20	Min 25	Min 30	Min 40
Quota a persona in camera doppia	€ 1415	€ 1315	€ 1265	€ 1245	€ 1215
Supplemento camera singola	€ 260	€ 260	€ 260	€ 260	€ 260

LE QUOTE COMPRENDONO:

- trasporto aereo con voli di linea Lufthansa /AUSTRIAN; assistenza in aeroporto
- VOLI da BOLOGNA (disponibilità e quote soggetti a riconferma)**
OS 536 12JUL BLQVIE HK40 0735 0900 OS 833 12JUL VIEVNO HK40 0955 1240
LH2465 19JUL HELMUC HK40 1925 2055 EN8246 19JUL MUCBLQ KK40 2200 2300
- trasporto in franchigia di 23 kg di bagaglio in stiva, 8kg bagaglio a mano
- trasporti interni con pullman come da programma; • trasferimento Tallin-Helsinki con traghetto;
- sistemazione in camere doppie con servizi, in hotel di categoria 4 stelle (classif. loc.): Scandic Park a Helsinki, Sokos Viru, Meriton, PK Ilmarine, Tallink City a Tallin, Tallink, Radisson Daugava a Riga, Radisson Lietuva, Holiday Inn a Vilnius;
- pasti come da programma (7 cene in hotel + 6 pranzi in ristoranti con menù turistici 3 portate, inclusa acqua in caraffa + tea/caffè);
- visite ed escursioni indicate nei programmi (ingressi inclusi solo quando espressamente specificato);
- assistenza di tour escort parlante italiano durante i trasferimenti e le visite da programma;
- borsa da viaggio in omaggio; 1 gratuità ogni 15 pax paganti in camera doppia escluso tasse aeroportuali
- assicurazione infortuno, malattia (fino a 30.000 euro) e bagaglio ed annullamento viaggio Europe Assistance

LE QUOTE NON COMPRENDONO: • Tasse aeroportuali € 140 a pax (soggette a riconferma al momento della prenotazione), facchinaggio, tasse di ingresso richieste in frontiera € 32 a persona da pagare prima della partenza, eventuali mance facoltative da pagare in loco, bevande, extra personali in genere e tutto quanto non espressamente indicato nei programmi.

PREZZI DEL VOLO CALCOLATI IN DATA 09/07/2018 QUALSIASI VARIAZIONE INERENTE ALLA TARIFFA/ CARBURANTE E TASSE AEROPORTUALI VERRA'

COMUNICATA 30 GIORNI PRIMA DELLA PARTENZA A GRUPPO CHIUSO CON EMISSIONE BIGLIETTI VOLO.

ORGANIZZAZIONE TECNICA: SUITE VIAGGI SRL MODENA

Quota riservata ai soci Ancescao di Bologna e Provinciale



SV VIAGGI di SUITE VIAGGI s.r.l.

Via Trivellari n.3 – 41121 Modena

P.IVA/CF:03597830367

TEL: 3665473277 Email: simona@suiteviaggi.it



ANCeSCAO
COORDINAMENTO CITTÀ
METROPOLITANA DI BOLOGNA

Coordinamento Ancescao Città Metropolitana di Bologna

Via Fioravanti ,22 40129 Bologna

cod.fisc.92012870371

tel. 051 352302 fax 051 4153455

e-mail coordprov.bo.segr@ancescao.it sito web www.ancescao-bologna.it

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

ART. 1 ORGANIZZATORE - NORME APPLICABILI

Il pacchetto turistico oggetto del presente contratto è organizzato da SV VIAGGI DI SUITE VIAGGI SRL, con sede a Modena, VIA TRIVELLARI 3, tel. 059-224882, fax 059-224882.

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale che estero, è disciplinata dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23/4/1970 - in quanto applicabile - nonché dal Codice del Consumo di cui al D. Lgs. n. 206 del 6/9/2005 (artt. 82-100) e sue successive modificazioni.

ART. 2 DEFINIZIONI Ai fini del presente contratto si intende per:

- a) organizzatore di viaggio, il soggetto che realizza la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 3 e si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario a procurare a terzi pacchetti turistici;
- b) venditore, il soggetto che vende, o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 3 verso un corrispettivo forfetario;
- c) consumatore di pacchetti turistici, l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

ART. 3 NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO - CONTENUTO DEL CONTRATTO.

Premesso che l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, devono essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi dell'art. 85 e 86 Cod. Cons.) che è documento indispensabile per accedere eventualmente al Fondo di Garanzia di cui all'art. 15 delle presenti Condizioni generali di contratto. La nozione di "pacchetto turistico" (art. 84 Cod. Cons.) è la seguente: i pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultati dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendendosi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte: a) *trasporto*; b) *alloggio*; c) *servizi turistici* non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis)... che costituiscono parte significativa del "pacchetto turistico". Il presente contratto è composto dalle condizioni qui riportate, nonché da quelle contenute nel programma allegato. La descrizione del pacchetto turistico oggetto del contratto è contenuta nel programma a stampa allegato.

ART. 4 INFORMAZIONE OBBLIGATORIA - SCHEDA TECNICA.

L'organizzatore ha l'obbligo di realizzare in catalogo o nel programma fuori catalogo una scheda tecnica.

Gli elementi obbligatori da inserire nella scheda tecnica sono:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa dell'organizzatore (PG.1074 FASC.VIII.0436)
- estremi della polizza assicurativa responsabilità civile (Reale Mutua Assicurazioni n°2014/03/2209569)
- periodo di validità del catalogo o programma fuori catalogo;
- modalità e condizioni di sostituzione del consumatore (art. 89 Cod. Cons.)
- cambio di riferimento ai fini degli adeguamenti valutari, giorno e valore.(art. 90 Cod. Cons.)

L'organizzatore inoltre informerà i passeggeri circa l'identità del/i vettore/i effettivo/i nei tempi e con le modalità previste dall'art.11 del Reg. Ce 2111/2005ART. 5 PREZZO - REVISIONE - PRENOTAZIONE - ACCONTI - PAGAMENTI

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di: - costi di trasporto, incluso il costo del carburante; - diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali alloggio, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti; - tassi di cambio applicati al pacchetto in questione. Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma come riportato nella scheda tecnica ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra. La revisione del prezzo sarà determinata in proporzione alla variazione dei citati elementi ed al consumatore verrà fornita l'esatta indicazione della variazione dell'elemento di prezzo che ha determinato la revisione stessa. Al momento della prenotazione il consumatore dovrà corrispondere la quota di iscrizione ed un acconto pari al 25% del prezzo dei servizi prenotati. Il saldo del prezzo dovrà essere corrisposto almeno 20 giorni prima dell'inizio del viaggio.

Qualora la prenotazione avvenga in una data successiva a quella, come sopra determinata, prevista per il saldo del prezzo, il consumatore farà luogo al pagamento integrale contestualmente alla prenotazione. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce causa risolutiva espressa tale da determinare, da parte dell'agenzia intermediazione e/o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto. La relativa comunicazione se proveniente dall'organizzatore sarà inviata al consumatore presso l'agenzia.

La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia (ai sensi dell'art.85 Cod. Cons.). L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al cliente presso l'agenzia di viaggi venditrice. Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art. 87 comma 2 del Codice Consumo in tempo utile prima dell'inizio del viaggio.

ART. 6 RECESSO - ANNULLAMENTO

6.1. Il consumatore ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità, nelle seguenti ipotesi:

- aumenti del prezzo del pacchetto indicato nel precedente Art. 5 (prezzo), in misura eccedente il 10%;
- modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione del contratto dall'Organizzatore e non accettate dal consumatore. A tal fine si precisa che il consumatore deve comunicare per iscritto all'Organizzatore la propria scelta di accettare o di recedere entro due giorni lavorativi dalla ricezione della proposta di modifica.

Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'Organizzatore annulli il pacchetto turistico prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa del consumatore stesso, quest'ultimo ha i seguenti, alternativi, diritti:

- usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente, o, se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto turistico di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
- ricevere la parte di prezzo già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del caso successivo, ovvero dell'annullamento. Il consumatore deve comunicare per iscritto all'Organizzatore la propria scelta di recedere ovvero di fruire del pacchetto turistico alternativo entro e non oltre due giorni lavorativi dalla ricezione della proposta alternativa. Il consumatore non ha comunque diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno, allorché l'annullamento del viaggio dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, ed il consumatore abbia ricevuto comunicazione del mancato raggiungimento almeno 20 giorni prima della data fissata per la partenza, ovvero allorché l'annullamento dipenda da cause di forza maggiore.

6.2. Al consumatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 5 - la quota d'iscrizione, il costo di eventuali visti consolari, ottenuti per il cliente dall'Organizzatore, la penale nella misura indicata nelle presenti Condizioni generali di contratto di vendita, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi. Qualora il recesso avvenga al di fuori delle ipotesi elencate al precedente punto 6.1 il consumatore è tenuto a versare quanto in appresso specificato quale corrispettivo per il recesso: fino a 30 giorni prima della partenza: 10% del prezzo totale del viaggio;

- da 29 a 15 giorni prima della partenza: 30 % del prezzo totale del viaggio;
- da 14 a 9 giorni prima della partenza: 40% del prezzo totale del viaggio;
- da 8 a 4 giorni prima della partenza: 60% del prezzo totale del viaggio;
- da 3 a 2 giorni prima della partenza: 80% del prezzo totale del viaggio;

Nessun rimborso dopo tale termine. Per giorni antecedenti la partenza si intendono giorni lavorativi.

Le medesime somme dovranno essere corrisposte da chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio.

6.3. Limiti del risarcimento. Il risarcimento dei danni non può essere in ogni caso superiore ai limiti indicati dagli art. 94 e 95 del Codice del Consumo.ART. 7. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'Organizzatore predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del consumatore, oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza. Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o il consumatore non l'accetta per un giustificato motivo, l'Organizzatore gli mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro luogo convenuto, compatibilmente alla disponibilità del mezzo e di posti, e gli restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

ART. 8. CESSIONE DEL CONTRATTO - SOSTITUZIONE

Il consumatore, qualora si trovi nell'impossibilità di usufruire del pacchetto turistico, può cedere il contratto ad un terzo, a condizione che questi soddisfi tutte le condizioni ed i requisiti per la fruizione dei servizi oggetto del pacchetto turistico (ex art. 89 Cod. Cons.), ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari. In tal caso, il consumatore deve dare comunicazione della propria intenzione di cedere il contratto all'Organizzatore a mezzo raccomandata A.R. o, in casi di urgenza, telegramma o fax, che dovrà pervenire entro e non oltre quattro giorni lavorativi prima della partenza, indicando le generalità del cessionario.

Tuttavia, l'Organizzatore non sarà responsabile dell'eventuale mancata accettazione del nuovo nominativo da parte dei terzi fornitori dei servizi. A seguito della cessione il cedente ed il cessionario sono solidamente obbligati per il pagamento del prezzo del pacchetto turistico e delle spese derivanti dalla cessione.

ART. 9. OBBLIGHI DEI CONSUMATORI

I consumatori dovranno informare il venditore e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi di destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I consumatori saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni. Il consumatore è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione. In ogni caso i consumatori provvederanno, prima della partenza, a verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiareisicuri.it) ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandosi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più consumatori potrà essere imputata al venditore o all'organizzatore.

Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il consumatore reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate sopra) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio. Il consumatore può far presenti, all'atto della prenotazione, particolari richieste od esigenze che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, qualora ciò sia tecnicamente possibile. In tal caso, gli accordi specifici verranno inseriti nell'ambito del contratto. Il consumatore è sempre tenuto ad informare il Venditore e l'Organizzatore, all'atto della prenotazione di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari disabilità ecc) e a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

Dopo la conclusione del contratto, eventuali modifiche, siano esse richieste dal consumatore, ovvero dall'Organizzatore, dovranno formare oggetto di specifico accordo, da redigersi per iscritto.

ART. 10. CLASSIFICAZIONE ALBERGHERIA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espressioni e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti autorità pubbliche dei paesi cui il viaggio si riferisce, l'Organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore.

ART. 11. ORARI DEI VOLI Gli orari pubblicati per ciascuna destinazione sono da intendersi indicativi e non costituiscono parte del contratto. In quanto soggetti a variazioni da parte delle Compagnie Aeree anche senza preavviso.

ART.12. RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

La responsabilità dell'Organizzatore nei confronti del consumatore per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni previste dal presente contratto è regolata dalle leggi e dalle convenzioni internazionali richiamate al precedente art. 1. Pertanto, in nessun caso la responsabilità dell'Organizzatore, a qualunque titolo insorgente, nei confronti del viaggiatore potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazione al danno lamentato.

L'Agente di Viaggio (Venditore), presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico, non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma risponde esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti per tale responsabilità previsti dalle leggi e convenzioni sopra citate. E' esclusa in ogni caso la responsabilità dell'Organizzatore e del Venditore qualora l'adempimento lamentato dal consumatore dipenda da cause imputabili al consumatore stesso, ovvero imputabili ad un terzo estraneo alla fornitura delle prestazioni previste dal contratto, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore.

L'Organizzatore, inoltre, non potrà essere ritenuto responsabile di eventuali danni che derivino da prestazioni di servizi fornite da terzi estranei e non facenti parte del pacchetto turistico, ovvero che derivino da iniziative autonome assunte dal consumatore nel corso dell'esecuzione del viaggio.

ART. 13. OBBLIGHI DI ASSISTENZA

L'Organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al consumatore imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'Organizzatore ed il Venditore sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art. 12 ed art.6.3), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al consumatore o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 14. RECLAMI E DENUNCE Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal consumatore senza ritardo affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario non potrà essere contestato l'adempimento contrattuale.

Il consumatore deve altresì, a pena di decadenza, sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore o al Venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

ART. 15. FONDO DI GARANZIA E' istituito presso la Direzione Generale per il Turismo delle Attività Produttive il Fondo Nazionale di Garanzia cui il Consumatore può rivolgersi (ai sensi dell'art.100 Cod. Cons.), in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore, per la tutela delle seguenti esigenze:

- a) rimborso del prezzo versato
- b) rimpatrio nel caso di viaggi all'estero

Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore.

Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349. ART. 16. ASSICURAZIONI

16.1. Polizza assicurativa Responsabilità Civile n. 2014/03/2209569 stipulata con la Reale Mutua Assicurazioni
16.2. Polizza assicurativa Axa Assistance polizza top medico - bagaglio e annullamento viaggio.

ART. 17. FORO COMPETENTE Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Modena.

ADDENDUM CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI A) DISPOSIZIONE
NORMATIVE contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, di soggiorno, ovvero di qualunque altro servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. l. n. 3 e n. 6: art. da 17 a 23; art. da 24 a 31. Per quanto concerne le previsioni diverse da quelle relative al contratto di organizzazione nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto.

B)CONDIZIONI DI CONTRATTOA tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art 5, art. 6, art. 7, art. 8, art. 9, art. 13, art. 16.

L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi contratti come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relative al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno, ecc.).

INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. 196/03 (PROTEZIONE DATI PERSONALI)

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia in forma cartacea che digitale per finalità di conclusione del contratto e per l'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico. I dati personali saranno comunicati ai soli fornitori dei servizi componenti il pacchetto turistico. Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/03 contattando - SV VIAGGI DI SUITE VIAGGI SRL Modena tel. 059 224882 - e-mail: info@suiteviaggi.it

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 17 DELLA LEGGE 6 FEBBRAIO 2006 N. 38 - La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione ed alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero. Si approvano espressamente le clausole di cui ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17.

Scheda tecnica

Organizzazione tecnica :SV Viaggi-Modena

Autorizzazione della provincia n. PG.1074 FASC. VIII.04.36

Polizza Assicurativa Società Reale Mutua Assicurazioni

Polizza" Responsabilità Civile" n. 2014/03/2209569

Validità del programma : al 31/12/2019



SV VIAGGI di SUITE VIAGGI s.r.l.
Via Trivellari n.3 – 41121 Modena
P.IVA/CF:03597830367
TEL: 3665473277 Email: simona@suiteviaggi.it



ANCeSCAO
COORDINAMENTO CITTÀ
METROPOLITANA DI BOLOGNA

Coordinamento Ancescao Città Metropolitana di Bologna
Via Fioravanti ,22 40129 Bologna
cod.fisc.92012870371
tel. 051 352302 fax 051 4153455
e-mail coordprov.bo.segr@ancescao.it sito web www.ancescao-bologna.it